

Nøgletal vedr. udbud 2008

1.1. Udliciteringsgrad vedr. drifts- og anlægsopgaver

Nedenfor i tabel 2.1A og 2.1B er vist udliciteringsgraden for henholdsvis drifts- og anlægsopgaver for de af Transportministeriets institutioner, som er omfattet af udbudspolitikken. Tallene for 2006 bygger på det omkostningsbaserede princip, hvorimod tidligere års tal baserer sig på det udgiftsbaserede princip i nedenstående tabeller.

Tabel 2.1A.: Udliciteringsgrad for driftsopgaver (pct.)

	2004	2005	2006	2007	2008
Departementet	25	21	42	70	57
Auditøren under Transportministeriet	9	13	8	9	9
Banedanmark	32	32	49	41	10*
Danmarks Vej- og Bromuseum	-	-	32	41	72
Færdselsstyrelsen	27	37	22	30	32
Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane	19	18	17	15	13
Kommissarius Jylland	8	21	18	15	16
Kommissarius Øerne	10	16	14	10	12
Kystdirektoratet	21	29	26	32	31
Naviair/Flyvesikringstjenesten	23	26	29	24	25
Statens Luftfartsvæsen	22	18	16	16	17
Trafikstyrelsen	51	49	43	61	65
Vejdirektoratet	77	78	82	73	72

Anmærkning: Udliciteringsgrad for driftsopgaver er defineret som forholdet mellem vederlag for ekstern opgavevaretagelse og driftsudgifter, jf. vejledning om effektiv statslig opgavevaretagelse.

*Den lave udliciteringsgrad for Banedanmark i 2008 skyldes, at Banedanmarks vedligeholdelseskontrakter udbydes for en fire års periode, med en option for yderligere to år. Hvis dette bliver lagt til grund, svarer det til en udliciteringsgrad på 63 pct.

Tabel 2.1B.: Udliciteringsgrad for anlægsopgaver (pct.)

	2004	2005	2006	2007	2008
Banedanmark	61	61	65	66	58
Kystdirektoratet	90	86	87	86	86
Naviair/Flyvesikringstjenesten	100	100	100	100	100
Statens Luftfartsvæsen	100	100	100	100	100
Vejdirektoratet	82	87	95	92	84

Anmærkning: Udliciteringsgraden for anlægsopgaver er defineret som andelen af totaludgiften, som udføres af private entreprenører mv.

1.2. Udlicitering, kontrolbud og udfordringer

Tabel 2.2 nedenfor viser en række nøgletal for institutioner, som i det sidst afsluttede regnskabsår, har udliciteret hidtidig egenproduktion, skal varetage en opgave efter et kontrolbud, eller har modtaget udfordringer.

Tabel 2.2: Oversigt over udliciteringer, varetagelse efter kontrolbud samt udfordringer i det sidst afsluttede regnskabsår.

	Udlicite- ringer	Kontrol- udbud	Modtagne udfordringer	Afviste udfordringer	Udfordringer forelagt overordnet myndighed
	1000. kr.			Antal	
Auditøren under Transportministeriet	0	0	0	0	0
Banedanmark	936.100	0	0	0	0
Færdselsstyrelsen	0	0	0	0	0
Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane	0	0	0	0	0
Kommissarius Jylland	0	0	0	0	0
Kommissarius Øerne	0	0	0	0	0
Kystdirektoratet	0	0	0	0	0
Naviair/Flyvesikringstjenesten	0	0	0	0	0
Statens Luftfartsvæsen	0	0	0	0	0
Trafikstyrelse	0	0	0	0	0
Vejdirektoratet	2.187.156	0	0	0	0
Ministerområdet	3.123.256	0	0	0	0

Anmærkning: De forskellige nøgletal følger vejledningen om effektiv opgavevaretagelse i staten.

Oversigter over udbudsegnede opgaver 2008

1.3. Oversigter for Departementet

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegnede opgaver - Departementet

Enhed eller opgave	Udbudsegnethed	Frist
Rengøring, vinduespolering mv.	A	Varetages eksternt i dag
Renovation – indsamling af affald	A	Varetages eksternt i dag
Transportfunktioner ¹	C	-
Service af personbiler og reservedele (reparation og vedligehold)	A	Varetages eksternt i dag
Håndværkerydelser	A	Varetages eksternt i dag
Drift og vedligeholdelse af bygninger	A	Lejemål
Vagtjenester	A	Varetages eksternt i dag
Drift og vedligeholdelse af mekaniske og elektroniske installationer	A	Varetages eksternt i dag
Kantine	A	Varetages eksternt i dag
Drift og servicering af IT-systemer, ekskl. journalsystem	A	Varetages eksternt i dag
Drift og servicering af elektronisk journalsystem	A	Varetages eksternt i dag
Drift og servicering af telesystemer	A	Varetages eksternt i dag
Service af printere, scannere og kopimaskiner	A	Varetages eksternt i dag
Trykkeopgaver, mangfoldiggørelse og forsendelse	A	Varetages eksternt i dag
Design af hjemmeside og intranet	A	Varetages eksternt i dag
Rådgiverydelser og konsulentarbejde	A	Varetages eksternt i dag
Opsætning og indrykning af stillingsannoncer	A	Varetages eksternt i dag
Rejseadministration – rejseafregning	C	Under bagatelgrænsen
Rejseadministration – rejsebestilling ²	C	Under bagatelgrænsen
Ejendomsadministration	A	Varetages eksternt i dag
Betjentstue (servicering af departementet) ³	C	-
Det administrative fællesskab ⁴	C	-
Udvikling af IT-programmer og -systemer	A	Varetages eksternt i dag

1. Ministerkørsel.

2. Der er i vid udstrækning tale om bestilling af rejser hos rejsebureauer for medarbejdere hos departementet og en række af de små institutioner.

3. En række servicefunktioner for departementet i tilknytning til intern postomdeling, kopiering, flytning, møder, indkøb, bestillinger, mv. er samlet i Betjentstuen. Disse servicefunktioner ønskes på nuværende tidspunkt ikke udbudt af hensyn til bl.a. sikring af fleksibel servicering af departementet, håndtering af følsomme oplysninger osv.

4. Det administrative fællesskab (KonCenta) har pr. 1. maj 2007 overtaget regnskabsfunktioner fra det tidligere Regnskabscenter. Fællesskabet varetager desuden ministeriets koncernindkøbs- og it-funktioner. Når fællesskabet er kommet på plads forventes et vist udbudsegnet potentiale.

Tabel 2: Principielt udbudsegnede opgaver - Departementet

Opgave	Udbudsegnethed	Frist
Tilskudsadministration	C	-

1.4. Oversigt for Auditøren under Transportministeriet

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegne opgaver – Auditøren under Transportministeriet

Opgave	Udbudsegnet	Frist
IT-drift	A	Varetages eksternt i dag
Regnskab – løn/drift	A	Varetages eksternt i dag
Rengøring	A	Varetages eksternt i dag
Vinduepudsning	A	Varetages eksternt i dag
Indvendig drift/vedligehold af bygning	A	Varetages eksternt i dag
Udvendig drift/vedligehold af bygning	A	Varetages eksternt i dag
Service printer/kopimaskine	A	Varetages eksternt i dag

1.5. Oversigter for Banedanmark

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegne opgaver - Banedanmark

Opgave	Udbudsegnet	Frist
Ejendomsadministration af administrative bygninger, overordnede opgaver og intern service ¹	B	Se fodnote
Ejendomsadministration af administrative bygninger, andre opgaver, herunder: Rengøring, vinduespolering og affaldshåndtering Renovation Drift og vedligeholdelse af tilhørende vejanlæg og stier og grønne områder Håndværkerydelser Drift og vedligeholdelse af bygninger Vagtjeneste, Drift og vedligeholdelse af mekaniske og elektriske installationer	A	Varetages eksternt i dag
Kantinedrift og catering	A	Varetages eksternt i dag
Service af personbiler	A	Varetages eksternt i dag
Rejseadministration ²	C	Se fodnote
Surveyanalyser, markedsanalyser og meningsmålinger	A	Varetages eksternt i dag
Design og redaktion af hjemmeside, nyhedsbreve mv.	A	Varetages eksternt i dag
Informationskampagner og markedsføring	A	-
Opsætning og indrykning af stillingsannoncer ³	A	Varetages eksternt i dag
Rådgiverydelser og konsulentarbejde	A	Udbydes løbende
Drift og servicering af telesystemer	A	Varetages eksternt i dag
Drift og servicering af IT-systemer	A	Varetages eksternt i dag
Service af Printere, Scannere og kopimaskiner	A	Varetages eksternt i dag
Kørestrøm ^{3a}	B	Varetages eksternt i dag
Udførelse af arbejder af entreprenørmæssig karakter i henhold til indgået kontrakt ⁴	A	Udbydes løbende
Udvikling af IT-programmer og -systemer ⁵	A	Varetages fortrinsvist eksternt i dag.

1. I tidligere tilbagemeldinger over udbudsegne opgaver har dette punkt været henvist til Banedanmarks Ejendomsstrategi, der blev udarbejdet i november 2007. Strategien kom dog ikke til at omfatte den nævnte opgave. Banedanmark har besluttet at fastholde opgaven vedr. ejendomsadministration af administrative bygninger, overordnede opgaver, idet der er oprettet en servicekoordinatorstilling som kontraktholder på de under punktet "ejendomsadministration af administrative bygninger, andre opgaver" beskrevne opgaver. Mht. Intern Service er funktionen opdelt i receptionsytelser i Banehuset, kontorhold, omstilling og viceværtfunktionen. Banedanmark vurderer på nuværende tidspunkt, at det fremover kun er viceværtfunktionen i Banehuset, der skal

vurderes måske egnet med karakteren B. Banedanmark vil i løbet af 2010 vurdere, om denne funktion fortsat skal forblive i eget regi eller bør udliciteres.

2. Bestillinger af rejser foretages af Banedanmarks reception som en begrænset del af deres arbejde. Rejser (hotel, fly, bil mv.) bestilles via et browserbaseret system. Det er Banedanmarks vurdering, at opgaven ikke er egnet for udbud, idet der ikke kan opnås besparelser ved udlicitering pga. opgavens begrænsede omfang. I perioden 1/1 – 30/9 2009 er der bestilt 275 rejser, svarende til en anslået arbejdstid på 70-140 timer.

3. Indrykning i Statstidende og elektroniske jobdatabaser varetages af Banedanmark. Fælles rammeaftale for Transportministeriet udnyttes.

3a. Behandling af kørestrøm varetages i dag af en pensioneret medarbejder fra Banedanmark i samarbejde med Banedanmark. Det er besluttet, at dette arbejde insources til Banedanmark seneste med udgangen af 3. kvartal 2010, og opgaven vurderes ikke at kunne udliciteres.

4. Fra 2010 udføres ca. 75 % vedligeholdelse og op til 10 % af fornyelsesopgaverne af Banedanmarks Entreprise .

5. I det omfang Banedanmark ikke selv har kompetencer og ressourcer til udviklingsopgaver, udbydes disse. Senest SAP-opgraderingen. Visse områder/systemer er så forretningskritiske, at Banedanmark selv udfører efterfølgende vedligeholdelsesopgaver på disse.

Tabel 3: Andre opgaver som vurderes egnede eller måske egnede til udbud - Banedanmark

Opgave	Udbudsegnethed	Frist
Journalisering	C	
Regnskab og bogholderi	Se note nedenfor ¹⁴	
Trafikstyring	C	
Trafikinformation	A	
Administration af teleydelser ⁷	C	
Salg af reklameydelser mv. ⁸	A	
Andre kommercielle ydelser mv. ⁹	C	
Administration af produktionsarealer og –bygninger ¹⁰	A	
Indkøb og lagerstyring af varer til produktion ¹¹	C	
Indkøb og lagerstyring af øvrige varer	A	Udbydes løbende
Indkøb af biler og maskiner (Investering) til produktion ¹²	C	
Administration af biler og maskiner til produktion	A	Varetages eksternt i dag
Eftersyn, vedligehold og fornyelsesopgaver på broområdet ¹³	A/C	2010

7. Banedanmark sælger ikke teleydelser kommercielt. For de tilbageværende teleydelser er der allerede for år tilbage indgået kontrakter. Banedanmark varetager behandling af operatørhenvendelser vedr. antennepositioner. Der er ingen opgaver som i denne forbindelse kan varetages eksternt i højere grad end det sker i dag.

8. Banedanmark har 3 hovedaftaler, 2 specifikke aftaler og en paraplyaftale.

Banedanmark udbyder generelt aftaler, hvor løbetiden er over 5 år, eller hvor den garanterede sum i perioden er over 1,5 mio. kr., dette på trods af, at der er tale om koncessionsaftaler der ikke er udbudspligtige. Følgende er udbudt:

Gammel hovedaftale - fra DSB tiden - er udbudt i 2005, på en 10 års aftale.

Sampling er udbudt i 2005, men aftalen er opsagt til den 31. december 2006 pga. misligholdelse.

Paraplyaftalen omhandler 9 delaftaler, heraf har 4 været udbudt og resten knytter sig til den "gamle hovedaftale":

3 aftaler er ophørt.

- 1 aftale løber til 2018 (scrollers)
- 1 aftale løber til 2013 (bodelingen)
- 4 aftaler løber til 2015 (vedrører tillæg til "gammel hovedaftale")

Banedanmarks aftaler på det reklamemæssige område er alle udbudt, og Banedanmark fungerer kun som kontraktholder.

9. Der er ikke p.t. identificeret sådanne aktiviteter.

10. Som en del af Banedanmarks Ejendomsstrategi fra november 2007 blev det besluttet, at administrationen af arealer og bygninger ifm. udlejning skulle udliciteres. Pr. 1. januar 2009 overtog et eksternt firma opgaven. Det er dog besluttet, at frasalg af arealer og bygninger fortsat skal være forankret i Banedanmark.

11. En række materialer købes i dag af eksterne entreprenører til anlægsprojekterne. De materialer Banedanmark indkøber er bygherreleverance som kræver stor teknisk indsigt. Selve købet sker naturligvis efter udbud efter de normale regler.

12. Ved udskiftning af biler vil leasing blive overvejet

13. I forlængelse af analyse af mulighederne for partnerskabsaftaler på broområdet er der i maj 2009 indgået rammeaftaler med 5 rådgivere indenfor broområdet. Tilsvarende rammeaftaler for entreprenører bliver etableret primo 2010.

14. Baggrunden for at klassificere bogholderi/regnskabsopgaverne som C-opgaver er, at opgaverne i praksis indgår som en integreret del af Banedanmarks almindelige forretningsmæssige processer, og er i høj grad er kendetegnet ved, at en række opgaver bliver løst decentralt i organisationen (og understøttes af Banedanmarks ERP-system SAP). Det er således ikke muligt at foretage en udskillelse af bogholderi- og regnskabs-opgaverne uden en grundlæggende ændring af forretningsprocesserne. Det er derfor vurderingen, at opgaverne, ud fra den valgte strategi med at integrere opgaverne i de almindelige forretningsmæssige processer, ikke er udbudsegnete.

1.6. Oversigter for Naviair

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegnete opgaver – Naviair

Opgave	Udbudsegnet	Frist
Rengøring	A	Varetages eksternt i dag
Vinduespolering	A	Varetages eksternt i dag
Affaldshåndtering	A	Varetages eksternt i dag
Renovation - indsamling af affald	A	Varetages eksternt i dag
Pleje og vedligeholdelse af grønne områder	A	Varetages eksternt i dag
Drift og vedligeholdelse af vejanlæg, stier mv.	A	Varetages eksternt i dag
Service af personbiler og reservedele (reparation og vedligehold)	A	Varetages eksternt i dag
Håndværkerydelser	A	Varetages eksternt i dag
Drift og vedligehold af bygninger	A	Varetages eksternt i dag
Vagtjenester	A	Varetages eksternt i dag
Drift og vedligehold af mekaniske og elektriske installationer	A	Varetages eksternt i dag
Materielforvaltning ¹	C	-
Kantinedrift og cateringvirksomhed	A	Varetages eksternt i dag
Drift og servicering af IT-systemer	B	Varetages delvist eksternt i dag
Drift og servicering af telesystemer	B	Varetages delvist eksternt i dag
Service af printere, scannere og kopimaskiner	A	Varetages eksternt i dag
Trykkeopgaver, mangfoldiggørelse og forsendelse	A	Varetages eksternt i dag
Surveyanalyser, markedsanalyser og miningsmålinger	A	Varetages eksternt i dag
Design og redaktion af hjemmeside, nyhedsbreve mv. ²	C	Under bagatelgrænsen
Informationskampagner og markedsføring	A	Varetages eksternt i dag
Rådgiverydelser og konsulentarbejde	A	Varetages eksternt i dag
Opsætning og indrykning af stillingsannoncer ³	C	Under bagatelgrænsen
Rejseadministration ⁴	C	-
Udvikling af IT-programmer og systemer	A	Varetages eksternt i dag

1. Naviair har defineret materiel som primært omfattende produktionsanlæg. Idet produktionsanlæg er Naviairs kerneområde vurderes opgaven som ikke umiddelbart udbudsegnet.

2. Opgavens volumen udgør under 500.000 kr., og vurderes derfor umiddelbart ikke som udbudsegnet.

3. Opgavens volumen udgør under 500.000 kr., og vurderes derfor umiddelbart ikke som udbudsegnet.

4. Opgaven har været udliciteret til eksterne, men er trukket hjem med store besparelser. På den baggrund forventes effektiviseringsmulighederne at være meget begrænsede, og dermed ikke umiddelbart udbudsegnet.

Tabel 3: Andre opgaver som vurderes egnede eller måske egnede til udbud – Naviair

Opgave	Udbudsegnet	Frist
Den teoretiske del af de operative ATS – grunduddannelser ¹	A	Varetages eksternt i dag
Mekaniske og elektroniske konstruktionsopgaver for Operations	B	Varetages delvist eksternt i dag

PANS-OPS beregninger	A	Varetages eksternt i dag
----------------------	---	--------------------------

1.7. Oversigter for Færdselsstyrelsen

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegneede opgaver - Færdselsstyrelsen

Opgave	Udbudsegnet	Frist
Rengøring	A	Varetages eksternt i dag
Vinduespolering	A	Varetages eksternt i dag
Affaldshåndtering	A	Varetages eksternt i dag
Renovation - indsamling af affald	A	Varetages eksternt i dag
Håndværkerydelser	A	Varetages eksternt i dag
Drift og vedligehold af bygninger	A	Varetages eksternt i dag
Drift og vedligehold af mekaniske og elektriske installationer	A	Varetages eksternt i dag
Kantinedrift	A	Varetages eksternt i dag
Drift og servicering af IT-systemer	A	Varetages eksternt i dag
Drift og servicering af telesystemer	A	Varetages eksternt i dag
Service af printere, scannere og kopimaskiner	A	Varetages eksternt i dag
Design og redaktion af hjemmeside mv.	A	Varetages eksternt i dag
Rådgiverydelser og konsulentarbejde	A	Varetages eksternt i dag
Reparationskontrolordning vedr. synsområdet	A	Varetages eksternt i dag
Udstedelse af chaufføruddannelsesbeviser	A	Varetages eksternt i dag
Opsætning og indrykning af stillingsannoncer	A	Varetages eksternt i dag
Rejseadministration	C	Under bagatelgrænsen

Tabel 2: Principielt udbudsegneede opgaver - Færdselsstyrelsen

Opgave	Udbudsegnet	Frist
Udstedelse af tilladelser til gods- og buskørsel	C	-
Tilsyn med godkendte gods- og busvirksomheder	C	-
Administration af taxilovgivning.	C	-
Tilsyn med Post Danmark og øvrige postvirksomheder.	C	-
Udstedelse af regler om køretøjers indretning og udstyr m.v.	C	-
Udstedelse af typegodkendelser af køretøjer.	C	-
Udstedelse af regler om syn af køretøjer, herunder periodisk syn	C	-
Tilsyn med syns- og omsynsvirksomheder.	C	-
Tilsynsmyndighed i henhold til lov om produktsikkerhed	C	-
Internationalt arbejde (EU, FN)	C	-
Information om køretøjers brændstofforbrug samt kontrol med energimærkning hos bilforhandlere m.m.	C	-
Vejkantskontrol	C	-
Tilsyn med godkendte uddannelsescentre	C	-

Samtlige af de nævnte aktiviteter/opgaver kan karakteriseres som værende myndighedsopgaver, som Færdselsstyrelsen ikke finder kan udbydes.

1.8. Oversigter for Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegnede opgaver - Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane

Opgave	Udbudsegnethed	Frist
Trykning af HCLJ publikationer	A	Varetages eksternt i dag
Rengøring og vedligeholdelse	A	Varetages eksternt i dag
IT-drift	A	Varetages eksternt i dag
Regnskabs- og fakturabehandling	A	Varetages eksternt i dag

Tabel 2: Principielt udbudsegnede opgaver – Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane

Opgave	Udbudsegnethed	Frist
Oversættelsesvirksomhed	C	Under bagatelgrænsen

1.9. Oversigter for Kommissarius for statens ekspropriationer i Jylland

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegnede opgaver – kommissarius for statens ekspropriationer i Jylland

Opgave	Udbudsegnethed	Frist
Rengøring og Vinduespudsning	C	Under bagatelgrænsen
Drift og vedligeholdelse af bygning	A	Varetages eksternt i dag
Service printer/kopimaskine	A	Varetages eksternt i dag
IT-drift	A	Varetages eksternt i dag
Regnskab løn/drift	A	Varetages eksternt i dag

1.10. Oversigter for Kommissarius for statens ekspropriationer på Øerne

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegnede opgaver – kommissarius for statens ekspropriationer på øerne

Opgave	Udbudsegnethed	Frist
Rengøring og Vinduespudsning	A	Varetages eksternt i dag
Drift og vedligeholdelse af bygning	A	Varetages eksternt i dag
Service printer/kopimaskine	A	Varetages eksternt i dag
IT-drift	A	Varetages eksternt i dag
Regnskab løn/drift	A	Varetages eksternt i dag

1.11. Oversigter for Kystdirektoratet

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegnede opgaver - Kystdirektoratet

Opgave	Udbudsegnethed	Frist
Drift og vedligeholdelse arbejdspladser og materiel	A	Varetages eksternt i dag
Havnevagtsfunktioner	C	Udbudsvurderet 2005/2006
Vedligeholdelse havneområder 1)	A	Udbudsvurderet 2007/2008
Slusevagt og betjening	C	Udbudsvurderet 2005/2006
Stillingsopslag	C	Under bagatelgrænse
Rejseadministration	C	Udbudsvurderet 2005/2006
Drift intranet	A	Varetages eksternt i dag
Drift og vedligeholdelse af hjemmeside	A	Varetages eksternt i dag
ESDH-løsning	A	Varetages eksternt i dag

Drift af infrastruktur server m.v.	A	90 pct. varetages eksternt i dag
Service printere, kopimaskiner	A	Varetages eksternt i dag
Øvrig IT-drift og support	A	90 pct. varetages eksternt i dag
Drift af Navision	A	Varetages eksternt i dag
Arealadministration	C	Under bagatelgrænse
Produktion infomateriale, rapporter	A	Varetages eksternt i dag
Rengøring	A	Varetages eksternt i dag
Kantinedrift	C	Under bagatelgrænse
Prøvepumpning	A	Varetages eksternt i dag
VVM-undersøgelser	A	Varetages eksternt i dag
Kystfodring	A	Varetages eksternt i dag
Vedligeholdelse havneværker	A	Varetages eksternt i dag
Analyser/undersøgelser klaptilladelse	A	Varetages eksternt i dag
Oprensning indsejlinger og bassiner	A	Varetages eksternt i dag
Oprensning gennemsejlingsløb	A	Varetages eksternt i dag
Vedligeholdelse sluser	A	Varetages eksternt i dag
Vedligeholdelse yderværker m.v.	A	Varetages eksternt i dag
Vedligeholdelse læmoler	A	Varetages eksternt i dag
Dele af kystudviklingsprojekter	A	Varetages eksternt i dag
Udvikling af IT-programmer og -systemer	A	Varetages eksternt i dag

1. Udbud afventer drøftelser om eventuel overdragelse

Tabel 2: Principielt udbudsegne opgaver - Kystdirektoratet

Opgave	Udbudsegnet	Frist
Tilsynsopgaver, kystbeskyttelse	C	Udbudsvurderet 2005/2006
Tilsynsopgaver, havneopgaver	C	Udbudsvurderet 2007/2008

Tabel 3: Andre opgaver som vurderes egnede eller måske egnede til udbud - Kystdirektoratet

Opgave	Udbudsegnet	Frist
By-pass, Hvide Sande	A	Varetages eksternt i dag
By-pass, Thorsminde	A	Varetages eksternt i dag
Indvinding	A	Varetages eksternt i dag
Strandskrabning	A	Varetages eksternt i dag
Klitpleje	A	Varetages eksternt i dag
Strandpleje	A	Varetages eksternt i dag
Vedligeholdelse faste værker	A	Varetages eksternt i dag
Projektering og udbud større havneværker	A	Varetages eksternt i dag
Oprensning indsejlinger og bassiner (STU) 2)	A	Udbudsvurderet 2007/2008
Opmålingsopgaver	C	Udbudsvurderet 2007/2008
Vedligeholdelse Rømdæmningen	A	Varetages eksternt i dag
Patruljering ved stormflodsvarsling	C	Udbudsvurderet 2005/2006
Entreprenørydelser stormflodsvarsling	A	Varetages eksternt i dag
Vandstands- og bølgedata	C	Udbudsvurderet 2007/2008
Kvalitetskontrol og bearbejdning af data	C	Udbudsvurderet 2007/2008
Fakturaadministration	A	Varetages eksternt i dag
Løn indberetninger	A	Varetages eksternt i dag
Journalfunktioner	C	Udbudsvurderet 2005/2006

Reception	C	Under bagatelgrænse
-----------	---	---------------------

2. Første udbud inkl. kontrollbud færdiggjort i 2009. Kystdirektoratet afgav kontrollbud som var billigst. Oprensningsopgaverne gennemføres fra 1/9-2009 i Kystdirektoratets regi efter reglerne for Indtægtsdækket Virksomhed.

1.12. Oversigter for Statens Luftfartsvæsen

Tablet 1: Umiddelbart udbudsegneede opgaver - Statens Luftfartsvæsen

Opgave	Udbudsegnet	Frist
Drift af statslufthavnen Bornholm:		
<i>Personale administration:</i>		
Registreringer	A	Varetages eksternt i dag
Lønindberetninger (Særlige ydelser)	A	Varetages eksternt i dag
<i>Økonomi:</i>		
Bogholderfunktion	A	Varetages eksternt i dag
<i>Snerydning og glatførebekæmpelse:</i>		
Snerydning befæstige arealer	C	-
Glatførebekæmpelse baner m.m.	C	-
<i>Markttjeneste:</i>		
Områdevedligeholdelse	C	-
Friholdelse af bevoksning i hindringsfrie zoner	C	-
Vildt og fuglebekæmpelse	C	-
Baneinspektioner	C	-
<i>Vedligeholdelse:</i>		
Rullende materiel	C	-
Bygningsvedligeholdelse	C	-
Rengøring i bygningerne	A	Varetages eksternt i dag
<i>Briefingstjeneste:</i>		
Vejrobservationstjeneste	C	-
Formidlingstjeneste	C	-
<i>Statistik:</i>		
Almene statistiker	C	-
Præcisionsstatistiker	C	-
Miljøkontrol (Støj m.m.)	C	-
Administration (Opkrævning af afgifter)	A	Varetages eksternt i dag
<i>Brand- og redningstjeneste:</i>		
Uddannelse	C	-
Øvelser	C	-
Handling af fly	C	-
<i>EL – teknik:</i>		
Indflyvnings- taxilys m.m.	C	Drift af ILS varetages eksternt i dag
Nødstrømsforsyning	C	-
<i>Bygge-, anlægsopgaver:</i>		
Projekteringer	C	-
Udbudsforretninger	C	-
Tilbudsbehandling	C	-
Byggesagsstyring	C	-
<i>Flyvekontrolltjeneste:</i>		
Flyvekontrolltjeneste	A	Varetages eksternt i dag
<i>Teleteknisk anlæg:</i>		
Vedligeholdelse af teleteknisk anlæg	A	Varetages eksternt i dag
Regnskab (rejsebureau og systemer)	A	Varetages eksternt i dag
Drift af myndighedsfunktionen		
Human resources (systemer)	C	-
IT-drift (brugersupport og systemdrift)	C	Afventer ikrafttrædelse af Statens IT
IT-administration	C	-
Servicecentret (journal, logistik, kopicenter, ejendomsdrift)	A/C	I forbindelse med SLV's ejendomsdrift er stort set alle funktioner udliciteret. Herunder

		<p>rengøring, vinduespolering, renovation, vagttjeneste, kantinedrift og service af printere, scannere og kopimaskiner.</p> <p>SLV er fra 2007 overgået til et elektronisk journalsystem. Der er i denne sammenhæng lavet en ASP-aftale med CSC. Resten af opgaverne i forbindelse med Journalen kan og skal ikke udliciteres.</p>
--	--	--

1.13. Oversigter for Trafikstyrelsen

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegneede opgaver - Trafikstyrelsen

Opgave	Udbudsegnet	Frist
Kollektiv trafik:		Varetages delvis eksternt afhængigt af opgaveindhold.
Planlægning, analyse og koordinering	C	Myndighedsopgaver er ikke udbudsegneede, men evt. særlig teknisk rådgivning i forbindelse hermed bliver varetaget eksternt afhængigt af opgavens indhold.
Herunder særlige tekniske analyser	A	
Varetagelse af myndighedsopgaver	C	
Tilsyn og opfølgning	C	
Tilskudsadministration	C	
Administration af indtægter vedrørende udbudt trafik	C	
Projektering af jernbanestruktur:		Varetages delvis eksternt afhængigt af opgaveindhold
Forberedende analyser og udredning	C	Myndighedsopgaver er ikke udbudsegneede, men evt. særlig teknisk rådgivning i forbindelse hermed bliver varetaget eksternt afhængigt af opgavens indhold.
Herunder særlige tekniske analyser	A	
Politiske beslutningsgrundlag	C	
Myndighedsfunktion	C	
Indkøb af tog- og færgetrafik:		Varetages delvist af eksterne afhængigt af opgaveindhold
Gennemførelse af udbudsforretninger	C	
Herunder særlige tekniske analyser	A	
Kontraktopfølgning	C	
Forberedende analyser og udredninger	C	
Herunder særlige tekniske analyser	A	
Tilskudsadministration	C	
Sikkerhed og interoperabilitet på jernbanen:		Er primært myndighedsopgaver og varetages derfor internt, men evt. særlige analyser af tekniske og økonomiske forhold bliver varetaget eksternt.
Godkendelser	C	
Herunder analyser af tekniske forhold	A	
Tilsyn og certificering	C	
Herunder analyser af tekniske forhold	A	
Myndighedsregler	C	
Herunder analyser af tekniske og økonomiske forhold	A	
IT drift	A	Varetages eksternt i dag
Drift af journalsystem	A	Varetages eksternt i dag
Telefonomstilling	A	Varetages eksternt i dag
Drift og servicering af printere, scanner, kopimaskiner	A	Varetages eksternt i dag
Kantinedrift	A	Varetages eksternt i dag
Post og budservice, samt vagttjeneste	A	Varetages eksternt i dag
Rengøring og affaldshåndtering	A	Varetages eksternt i dag

Tabel 3: Andre opgaver som vurderes egnede eller måske egnede til udbud - Trafikstyrelsen

Opgave	Udbudsegnet	Frist
Bogholderi /løn	A	Varetages eksternt i dag
Trykkeopgaver	A	Varetages eksternt i dag

Opsætning og indrykning af stillingsannoncer	A	Varetages eksternt i dag
--	---	--------------------------

1.14. Oversigter for Vejdirektoratet

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegnede opgaver - Vejdirektoratet

Opgave	Udbudsegnethed*	Frist
Anlægsopgaver i marken	A	Varetages eksternt i dag
Planlægningsundersøgelser	C	Varetages delvist eksternt
VVM-undersøgelser	A	
Projektering og udbud ¹	A	Varetages delvist eksternt
Tilsynsopgaver og kontraktstyring i forbindelse med drifts- og anlægsopgaver ¹	(A/C)	Varetages delvist eksternt
Landmåling og kortlægning ¹	C	Varetages delvist eksternt
Arealerhvervelse ¹⁺²	A/C	Varetages delvist eksternt
Drift og vedligeholdelse af vejanlæg	A	Varetages eksternt i dag
Drift, Markarbejde ved eget personale	A	Udbud er gennemført og medarbejdere overdraget til entreprenører
Drift, vedligeholdelse og support af IT-systemer	A	Varetages eksternt
Drift, support og service af IT-infrastruktur	A	Varetages eksternt i dag
IT-infrastruktur, anskaffelse	A	Varetages eksternt i dag
Webdesign, drift og udvikling af hjemmeside/kundeportal bortset fra redaktion af hjemmeside/kundeportal	A/C	Varetages delvist eksternt
Udarbejdelse af vejregler	A/C	Varetages delvist eksternt
Registrering/indsamling af data om veje og trafik, kvalitetssikring af data, analyse og bearbejdning af data	A/C	Varetages delvist eksternt i dag
Juridisk bistand	A/C	Varetages delvist eksternt
Håndværkerydelser ³	A	Varetages eksternt i dag
Indvendig drift og vedligeholdelse af bygninger ³	A	Varetages eksternt i dag
Ejendomsadministration	A	Varetages eksternt i dag
Kantinedrift	A	Varetages eksternt i dag
Opsætning og indrykning af stillingsannoncer	A	Varetages eksternt i dag
Rengøring, vinduespolering og affaldshåndtering ³	A	Varetages eksternt i dag
Service af printere, scannere og kopimaskiner ³	A	Varetages eksternt i dag
Transportfunktioner, drift og vedligehold af bilpark ³	A	Varetages eksternt i dag
Trykkeopgaver, mangfoldiggørelse og forsendelser	A/C	Varetages delvist eksternt
Lagerføring, salg af publikationer, oplysningsmaterialer o. lign.	A	Varetages eksternt i dag
Renovation - indsamling af affald	A	Varetages eksternt i dag
Materielforvaltning	A	Varetages eksternt i dag
Surveyanalyser, brugerundersøgelser ³	A	Varetages delvist eksternt
Informationskampagner og markedsføring	A/C	Varetages eksternt i dag
Efteruddannelse	A	Varetages eksternt i dag
Udvikling af it-programmer og systemer ⁴	A/C	Varetages delvist eksternt i dag
Vagtordning og alarmering	A	Varetages eksternt i dag

* Ved udbudte opgaver varetager Vejdirektoratet naturligvis fortsat selv opgaver vedrørende planlægning, bestilling og styring af opgavernes udførelse.

1. En betydelig del af opgaverne inden for disse områder udbydes allerede i dag. For at sikre, at Vejdirektoratet kan fastholde en kompetent bestillerrolle, herunder fortsat varetage det overordnede bygherreansvar, er det imidlertid nødvendigt at fastholde en del af opgaveløsningen i Vejdirektoratet.
2. Heri indgår myndighedsopgaver, som ikke er udbudsegne.
3. Der kan forekomme mindre afvigelser i opgavernes afgrænsning i forhold til den uddybning af opgaverne, der fremgår af bilag 8 i "Effektiv opgavevaretagelse i staten".
4. Langt den overvejende del af VD's IT-udvikling gennemføres via eksterne konsulenter (rammekontrakter). Nogle få udviklingsopgaver gennemføres af eget personale, når særlige vej- og trafikfaglige kundskaber er nødvendige. I så fald sker det oftest i samspil med eksterne konsulenter.

Tabel 2: Principielt udbudsegne opgaver - Vejdirektoratet

Opgave	Udbudsegnehed*	Frist
Laboratorieanalyser og andre laboratorieydelser	C	5)

5. Det er vurderet, at det er vigtigt for Vejdirektoratet at besidde stor ekspertise på laboratorieområdet. For at sikre at der implementeres nye kontrolmetoder i.f.m. nye fælleseuropæiske standarder, for at sikre et troværdigt og effektivt samspil omkring drifts- og anlægsopgaver, men også for at sikre den generelle kvalitet i branchen. Laboratoriet anvendes som referencelaboratorium af branchen.

Tabel 3: Andre opgaver som vurderes egnede eller måske egnede til udbud - Vejdirektoratet

Opgave	Udbudsegnehed*	Frist
Journalisering	C	Under bagatelgrænsen
Intern posthåndtering	C	Under bagatelgrænsen
Målinger på statsveje (Måling af jævnhed, friktion, lysrefleksion samt bæreevne, videoregistrering, registrering af vejudstyr)	C	6)
Rådgivning vedrørende statsveje (Rådgivning vedr. udførelse af belægnings, herunder materialevalg, dimensionering og metoder, samt vurdering af eksisterende belægnings, herunder bæreevne-, overflade-, støjegenskaber)	C	6)

6. Det er vurderet, at det er vigtigt for Vejdirektoratet at besidde stor ekspertise på måling- og rådgivningsområdet, for at levere kvalitetssikret input til Anlægs- og Driftsområdet, så disse kan prioritere deres ressourcer så effektivt som muligt.

1.15. Oversigt for Danmarks Vej- og Bromuseum

Tabel 1: Umiddelbart udbudsegne opgaver - Danmarks Vej- og Bromuseum

Opgave	Udbudsegnehed*	Frist
IT-drift	A	Varetages eksternt i dag
Regnskab – løn/drift	A	Varetages eksternt i dag
Rengøring	A	Varetages eksternt i dag
Vinduespudsning	A	Varetages eksternt i dag
Registrering af museumsgenstande	A	Varetages eksternt
Rådgivning ved museumsbyggeri	A	Varetages eksternt
Rådgivning ved udvikling af formidlingsaktiviteter	A	Udbydes løbende
Udvikling af formidlingsaktiviteter	B	Vurderes løbende 1)

1. Afhænger af den enkelte opgave, set i forhold til museets egne kompetencer og muligheder for at købe kompetent rådgivning på et stærkt begrænset marked.